

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
“CONTESSA MADDALENA PELAGALLO”
Contrada Granaro n. 6 - 63066 GROTTAMMARE (AP)
Cod. Fisc.: 82000650448 - P. IVA: 00905000444 - Tel. e Fax: 0735-634626

COPIA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA N. 26 del 31 dicembre 2018

OGGETTO: Approvazione bilancio di previsione esercizio finanziario 2019.

L'anno **duemiladiciotto**, il giorno **trentuno** del mese di **dicembre**, alle ore 10.00, in Grottammare, nell'ufficio di segreteria dell'Azienda, convocato con appositi avvisi, il Consiglio di Amministrazione della "ASP contessa Maddalena Pelagallo" si è riunito con la presenza dei Signori:

N. ord.	COGNOME E NOME	QUALIFICA	Presente	Assente
1	Carlini Roberto	Presidente	X	
2	Capriotti Gabriele	Vicepresidente	X	
3	Spinozzi Roberto	Consigliere	X	
4	Tedeschi Fausto	Consigliere	X	
			4	

Verbalizza il direttore dell'Azienda Crusco Giovanni.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti per la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e invita i consiglieri presenti a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Premesso che la Giunta Regione Marche con deliberazione n. 1118 del 01.08.2011 ha approvato la trasformazione dell'IPAB in ASP e contestualmente il relativo Statuto;

Richiamati:

- l'art. 13 (*Compiti del Consiglio di Amministrazione*) dello Statuto di questa Azienda, approvato come precedentemente indicato, che prevede tra i compiti del Consiglio di Amministrazione l'approvazione del Bilancio preventivo annuale;
- l'art. 3 (*Procedure e tempi di approvazione del bilancio*) del vigente "Regolamento di Contabilità" dell'A.S.P., approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 3 del 29.03.2012 e modificato con deliberazioni del C.d.A. n. 33 del 28.12.2012 e n. 8 del 26.04.2013, che recita: Entro il 31 dicembre di ogni anno il Consiglio approva il Bilancio di Previsione unitamente ai suoi allegati;

Valutata la modesta dimensione dell'azienda, il semplice assetto organizzativo, i servizi erogati, il numero dei dipendenti utilizzati, il patrimonio mobiliare ed immobiliare esiguo, si reputa opportuno mantenere la contabilità finanziaria prevista per le ex IPAB poiché il bilancio di previsione così come strutturato rappresenta in modo coerente, veritiero e corretto la situazione contabile dell'Azienda;

Fatto presente inoltre che l'articolazione dell'ASP, che prevede, per motivi di funzionalità operativa, due aree funzionali (Area amministrativa e Area socio-sanitaria), permette una facile individuazione dei centri di costo e della destinazione dei costi stessi e, pertanto, la contabilità finanziaria ben si addice alla contabilità dell'Azienda le cui entrate, di fatto, sono costituite quasi interamente dal provento delle rette di ricovero e dalla compartecipazione dell'ASUR Marche per i posti di Residenza Protetta convenzionati e le uscite dalle spese per il personale e per i fornitori oltre ad altre uscite di modesta entità;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 19 del 29.12.2017, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione di questa Azienda relativo all'esercizio 2018;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 6 del 30.04.2018, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio consuntivo di questa Azienda relativo all'esercizio 2017;

Accertato che il superiore conto consuntivo è stato chiuso con un avanzo di amministrazione di € 27.762,62;

-Che con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 23 del 30.11.2018, esecutiva, l'intero avanzo di amministrazione di € 27.762,62 è stato applicato al bilancio di previsione 2018;

Tenuto conto che la capacità ricettiva della struttura dell'ASP è di n. 60 posti letto, organizzati nei seguenti nuclei funzionali:

- un nucleo di n. 12 posti letto di "Residenza protetta per disabili", tutti convenzionati;
- due nuclei di "Residenza protetta per anziani", uno di n. 20 posti letto, tutti convenzionati e l'altro di n. 28 posti letto, dei quali n. 20 sono convenzionati e n. 8 non convenzionati;

Atteso che uno schema del bilancio preventivo 2019, predisposto dal direttore, è stato inviato ai componenti il Consiglio di Amministrazione per le loro valutazioni ed approfondimenti ed al Revisore contabile al fine di consentirgli di esprimere la propria valutazione;

Visto il progetto del bilancio per l'esercizio finanziario 2019 relativo a questa ASP predisposto dal direttore;

Dato atto che per quanto riguarda le entrate in genere, tutti i cespiti sono stati previsti nel loro massimo gettito effettivo in base agli accertamenti conseguiti, mentre le uscite sono state contenute nei limiti strettamente necessari;

-Che per quanto riguarda le uscite in genere, le nuove e maggiori spese rispondono ad impegni legalmente assunti o ad imprescindibili necessità di bilancio;

-Che con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 25 del 31.12.2018 la retta alberghiera per l'anno 2019 a carico dei ricoverati ospitati nella R.P. Anziani e R.P. Disabili convenzionate è stata confermata negli stessi importi previsti per il 2018, mentre, a partire dal 01.02.2019, sono state adeguate in € 1.530,00 mensili le rette della ex "Casa di Riposo" non convenzionata, ora trasformata in "Residenza Protetta per Anziani" in quanto si deve provvedere all'adeguamento dei servizi di assistenza fino al raggiungimento dei livelli previsti dalla Regione Marche con un costo annuo di circa 50.000,00 euro;

Visti i singoli dati di ogni capitolo;

Ritenuto che il progetto del bilancio in esame è da ritenersi regolare e che gli stanziamenti in esso previsti sono adeguati alle reali possibilità economiche dell'A.S.P. e indispensabili per il conseguimento dei fini istituzionali della stessa;

Visti:

- il progetto del bilancio preventivo per l'esercizio finanziario 2019 (allegato alla presente deliberazione sotto le lettere "A");
- la relazione previsionale e programmatica (allegato alla presente deliberazione sotto le lettere "B"). Questo documento presenta il bilancio di previsione e la relazione previsionale programmatica che illustra le linee di azione dell'Azienda e i programmi che si intendono realizzare;

Ritenuto che il progetto del bilancio in esame è da ritenersi regolare e che gli stanziamenti in esso previsti sono adeguati alle reali possibilità economiche dell'A.S.P. e indispensabili per il conseguimento dei fini istituzionali della stessa;

Vista la relazione formulata dal Revisore Contabile in data 20/12/2018 (si allega copia) sul bilancio preventivo per l'anno 2019;

Acquisito il parere favorevole del direttore in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

Alla unanimità di voti favorevoli legalmente espressi;

DELIBERA

1. di confermare e approvare tutto quanto espresso nelle premesse;
2. di stabilire che l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "contessa Maddalena Pelagallo" si avvarrà della contabilità finanziaria;
3. di approvare per i motivi espressi in narrativa il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2019 dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "contessa Maddalena Pelagallo" di Grottammare, secondo quanto risulta dagli elaborati allegati al presente atto sotto la lettera "A" (bilancio preventivo per l'esercizio finanziario 2019) e "B" (relazione previsionale e programmatica al bilancio di previsione 2019) per formarne parte integrante e sostanziale;
4. di trasmettere copia del presente atto, corredato da una copia conforme del Bilancio di Previsione, al Tesoriere dell'Ente, al Comune di Grottammare ed alla Regione Marche – Servizio Politiche sociali – P.F. IPAB – infanzia, famiglia e gestione di albi e registri sociali, per quanto di competenza.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

f.to Carlini Roberto

IL VICEPRESIDENTE

f.to Capriotti Gabriele

IL DIRETTORE

f.to Crusco Giovanni

I CONSIGLIERI

f.to Spinozzi Roberto

f.to Tedeschi Fausto

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

Il sottoscritto Direttore dell'Azienda, ai sensi dell'art. 8 del vigente Regolamento di Contabilità, per quanto concerne la regolarità tecnica e contabile esprime parere **favorevole**.

Grottammare, 31.12.2018

IL DIRETTORE

f.to Crusco Giovanni

La presente copia, è conforme all'originale.

Grottammare li, 03.01.2019

IL DIRETTORE

Crusco Giovanni