

**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**  
**“CONTESSA MADDALENA PELAGALLO”**  
Contrada Granaro n. 6 - 63066 GROTTAMMARE (AP)

**COPIA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**DELIBERA N. 11 del 25 maggio 2018**

**OGGETTO: Estinzione anticipata del mutuo contratto con la Banca Intesa San Paolo Spa.**

L'anno **duemiladiciotto**, il giorno **venticinque** del mese di **maggio**, alle ore 19.00, in Grottammare, nell'ufficio di segreteria dell'Azienda, convocato con appositi avvisi, il Consiglio di Amministrazione della "ASP contessa Maddalena Pelagallo" si è riunito con la presenza dei Signori:

| <b>N. ord.</b> | <b>COGNOME E NOME</b> | <b>QUALIFICA</b> | <b>Presente</b> | <b>Assente</b> |
|----------------|-----------------------|------------------|-----------------|----------------|
| <b>1</b>       | Carlini Roberto       | Presidente       | X               |                |
| <b>2</b>       | Capriotti Gabriele    | Vicepresidente   | X               |                |
| <b>3</b>       | Spinozzi Roberto      | Consigliere      | X               |                |
| <b>4</b>       | Tedeschi Fausto       | Consigliere      | X               |                |
|                |                       |                  | 4               |                |

Verbalizza il direttore dell'Azienda Crusco Giovanni.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti per la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e invita i consiglieri presenti a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Premesso che:

- Con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 1 del 20.06.2006 venne assunto un mutuo ipotecario fondiario con la Cassa di Risparmio di Ascoli Piceno S.P.A., oggi Banca Intesa Sanpaolo S.P.A., dell'importo complessivo di €. 650000,00;
- Il rimborso del suddetto finanziamento, sottoscritto in data 3 marzo 2006, venne definito in rate semestrali nella misura fissa del 5,13%, corrispondente ad una rata di €. 26.181,80 e, quindi, per un totale annuo di €. 52.363,60;
- questa Amministrazione, considerato che le condizioni attuali di mercato risultano sensibilmente variate relativamente a finanziamenti quali quelle di cui sopra, ha ritenuto doveroso procedere alla rinegoziazione o, attraverso altro Istituto, alla surroga del mutuo in essere;

Dato atto che a tutt'oggi non è pervenuta nessuna ipotesi di rinegoziazione del mutuo (solo verbalmente è stata formulata una proposta ritenuta non vantaggiosa), mentre è stato comunicato che questa Amministrazione non può procedere alla surroga del mutuo in quanto l'Azienda che amministra non rientra nel novero delle micro imprese (possono ottenere la surroga solo le aziende che rispettino i requisiti di micro imprese);

Valutata l'opportunità economico-finanziaria di procedere all'estinzione anticipata del mutuo ed all'assunzione di un nuovo mutuo dell'importo pari al debito residuo del mutuo da estinguere, in considerazione del fatto che qualora il nuovo mutuo verrà contratto con Banca Prossima Spa,

facente parte del gruppo Intesa Sanpaolo, il tasso interessi sarà molto inferiore dell'attuale e per l'operazione di estinzione anticipata del mutuo non verrà richiesto nessun pagamento di penale;

Considerato che la predetta operazione consente all'Ente un risparmio sugli interessi da pagare e così di poter perseguire l'obiettivo di efficientamento e di valorizzazione energetica del proprio patrimonio edilizio;

Ritenuto di far coincidere la data di estinzione con la scadenza del 30/06/2018, dopo il pagamento della rata di ammortamento con scadenza 30.06.2018;

Visto il Regolamento di Contabilità dell'Azienda, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 3 del 29.03.2012 e modificato con successive deliberazioni del Cda n. 33 del 28.12.2012 e n. 8 del 26.04.2013;

Visto il Regolamento di organizzazione generale approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 23 del 28.11.2012;

Acquisito il parere favorevole del direttore in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

Alla unanimità di voti favorevoli espressi in forma palese;

### **DELIBERA**

1. di procedere, per le motivazioni espresse nella premessa del presente atto, all'operazione di estinzione anticipata del mutuo ipotecario fondiario contratto con la Cassa di Risparmio di Ascoli Piceno S.P.A., oggi Banca Intesa Sanpaolo S.P.A., per l'importo complessivo di €.650.000,00 e per un debito residuo stimato alla data del 30.06.2018 in €. 340.028,64, salvo eventuale diversa comunicazione di ricalcolo da parte dell'istituto mutuante al momento dell'estinzione;
2. di far coincidere la data di estinzione del mutuo predetto con la scadenza del 30/06/2018, dopo il pagamento della rata di ammortamento con scadenza 30.06.2018;
3. di dare atto che il finanziamento dell'operazione in parola, relativo al rimborso del debito residuo da corrispondere alla Banca Intesa Sanpaolo S.P.A., è previsto con l'assunzione di un nuovo mutuo dell'importo non inferiore al debito residuo del mutuo da estinguere;
4. di trasmettere entro il 30.06.2018 alla Banca Intesa Sanpaolo S.P.A. formale richiesta di estinzione anticipata del mutuo sopra descritto;
5. di autorizzare il Presidente Carlini Roberto ad intervenire, in nome, per conto e nell'interesse esclusivo dell'Azienda, all'operazione di estinzione anticipata del mutuo attualmente in ammortamento con la Banca Intesa Sanpaolo S.P.A., precedentemente dettagliato, conferendogli ogni inerente ed opportuna facoltà compresa quella di sottoscrivere anche eventuali atti di quietanza relativi a detta autorizzazione;
6. di autorizzare il direttore e responsabile del servizio finanziario di questa Azienda a provvedere a tutti gli atti amministrativi necessari al perfezionamento delle operazioni finalizzate all'estinzione anticipata del mutuo sopra descritto, in particolare all'assunzione dei necessari provvedimenti di spesa;

7. di dare atto che la presente deliberazione è immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 1, comma 5, del Regolamento di Organizzazione Generale dell'Azienda.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
f.to Carlini Roberto

IL VICEPRESIDENTE  
f.to Capriotti Gabriele

IL DIRETTORE  
f.to Crusco Giovanni

I CONSIGLIERI  
f.to Spinozzi Roberto  
f.to Tedeschi Fausto

#### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE**

Il sottoscritto Direttore dell'Azienda, ai sensi dell'art. 8 del vigente Regolamento di Contabilità, per quanto concerne la regolarità tecnica e contabile esprime parere **favorevole**.

Grottammare, 25.05.2018

IL DIRETTORE  
f.to Crusco Giovanni

---

La presente copia, è conforme all'originale.  
Grottammare li, 31.05.2018

IL DIRETTORE  
Crusco Giovanni