

**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**  
**“CONTESSA MADDALENA PELAGALLO”**  
Contrada Granaro, 6 - 63066 GROTTAMMARE (AP)  
Cod. Fisc.: 82000650448 - P. IVA: 00905000444 - Tel. e Fax: 0735-634626

**COPIA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**DELIBERA N. 12 del 30 ottobre 2020**

**OGGETTO: Acquisto di un dispositivo portatile (smartphone) a servizio ospiti della struttura per videochiamate.**

L'anno **duemilaventi**, il giorno **trenta** del mese di **ottobre**, alle ore 18,30, in Grottammare, nell'ufficio di segreteria dell'ente, convocato con appositi avvisi, il Consiglio di Amministrazione della "ASP contessa Maddalena Pelagallo" si è riunito con la presenza dei Signori:

<b>N. ord.</b>	<b>COGNOME E NOME</b>	<b>QUALIFICA</b>	<b>Presente</b>	<b>Assente</b>
<b>1</b>	Carlini Roberto	Presidente	X	
<b>2</b>	Capriotti Gabriele	Vicepresidente	X	
<b>3</b>	Spinozzi Roberto	Consigliere	X	
<b>4</b>	Tedeschi Fausto	Consigliere	X	
			4	

Verbalizza il direttore dell'Azienda Crusco Giovanni.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti per la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e invita i consiglieri presenti a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Richiamati i decreti-legge del 17 marzo 2020 n. 18, 25 marzo 2020 n. 19, 8 aprile 2020 n. 23, nonché i Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri 10 aprile 2020 e 26 aprile 2020 contenenti ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, e del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recanti misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale, nonché le indicazioni del recente Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 13 ottobre 2020 "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 25 maggio 2020, n. 35, recante 'Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19' e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 luglio 2020, n. 74, recante 'Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19'", in particolare l'articolo 1 (Misure urgenti di contenimento del contagio sull'intero territorio nazionale) si indica che (comma 6, punto bb) "l'accesso di parenti e visitatori a strutture di ospitalità e lungo degenza, residenze sanitarie assistite (RSA), hospice, strutture riabilitative e strutture residenziali per anziani, autosufficienti e non, è **limitata ai soli casi indicati dalla direzione sanitaria della struttura**, che è tenuta ad adottare le misure necessarie a prevenire possibili trasmissioni di infezione";

Dato atto che questa Amministrazione fra i provvedimenti presi per preservare gli ospiti anziani e fragili dai rischi da COVID-19 ha stabilito di impedire l'ingresso nella struttura residenziale anche a famigliari e conoscenti degli ospiti;

Considerato che un modo per rompere l'isolamento degli ospiti di questa struttura è attivare uno smartphone aziendale per mettere in contatto ospiti, familiari e conoscenti, proponendo loro delle videochiamate. Si tratta di un contatto virtuale che vuole riprodurre, per quanto possibile, il momento della visita dei parenti. La videochiamata, che non sostituisce il momento dell'aggiornamento delle notizie cliniche, permette il contatto paziente/familiare, che la situazione contingente non consente, per i suesposti motivi di sicurezza sanitaria;

Ritenuto pertanto doveroso provvedere all'acquisto di uno smartphone da dedicare alle videochiamate in modo da consentire agli ospiti di questa struttura socio-sanitaria di essere messi in contatto con i propri familiari e conoscenti;

Visti:

- il Decreto Legislativo n. 50/2016;
- il vigente Regolamento di Contabilità dell'Azienda;
- il Regolamento di organizzazione generale dell'Azienda;

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile espressa dal direttore;

Alla unanimità di voti favorevoli legalmente espressi;

## **DELIBERA**

A conferma e ripetizione di tutto quanto espresso nelle premesse:

1. di provvedere all'acquisto di uno smartphone da dedicare alle videochiamate in modo da consentire agli ospiti di questa struttura socio-sanitaria di essere messi in contatto con i propri familiari e conoscenti;
2. di dare mandato al direttore di procedere con successivo proprio adempimento all'acquisto di uno smartphone di cui al precedente punto 1., compresa la sottoscrizione di eventuale contratto per nuova utenza, l'adozione dell'impegno di spesa e relativa imputazione al capitolo di bilancio di uscita;
3. di dare atto che la presente deliberazione è immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 1, comma 5, del Regolamento di Organizzazione Generale dell'Azienda.

Letto, confermato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**

f.to Carlini Roberto

**IL VICEPRESIDENTE**

f.to Capriotti Gabriele

**IL DIRETTORE**

f.to Crusco Giovanni

**I CONSIGLIERI**

f.to Spinozzi Roberto

f.to Tedeschi Fausto

**PARERI ESPRESSI SULLA**

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N. 12 DEL 30.10.2020**

**OGGETTO: Acquisto di un dispositivo portatile (smartphone) a servizio ospiti della struttura per videochiamate.**

---

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE**

Il sottoscritto Direttore dell'Azienda, ai sensi dell'art. 8 del vigente Regolamento di Contabilità, per quanto concerne la regolarità tecnica e contabile esprime parere **favorevole**.

Grottammare, 30.10.2020

IL DIRETTORE  
f.to Crusco Giovanni

---

La presente copia, è conforme all'originale.

Grottammare li, 05.11.2020

IL DIRETTORE  
Crusco Giovanni